

Código:	PG-SES-050
Nº da revisão:	00
Elaborador:	Daniela Castro
Aprovador:	Rubens Bechara Junior
Data da aprovação:	15/12/2020
Periodicidade da revisão:	Anual
Classificação:	Público

GESTÃO DE ALOJAMENTOS

1. Objetivo

Estabelecer os requisitos obrigatórios a serem cumpridos para liberação e utilização de alojamentos.

2. Público alvo

Gestores de obras da **Fundação Renova** e dos **Fornecedores de Serviços**.

3. Documentos complementares

PG-SES-042 - Avaliação de Desempenho

PG-SES-046 - Covid-19 - Recomendações de Saúde e Segurança

NR-18 - Condições e meio ambiente de trabalho na indústria da construção

NR-24 - Condições sanitárias e de conforto nos locais de trabalho

FM-SES-068 - Vistoria em alojamento

4. Responsabilidades

Quem elabora	Quem deve ser consultado	Quem aprova
Coordenador de Saúde e Segurança (Saúde e Segurança)	Direitos Humanos	Gerente de Saúde e Segurança (Saúde e Segurança)

5. Glossário

Alojamento: local de moradia de uma ou mais pessoas que tem como característica o abrigo de empregados de empresas prestadoras de serviços.

Morada: entende-se como moradia quaisquer tipos de edificações (casa, apartamento, pensão, hostel, hotel), próprios ou locados que sejam geridos de forma direta (locação e gestão realizada pela empresa) ou indireta (locação e gestão realizada pelos próprios empregados).

Gestão de alojamentos: ações necessárias para o cumprimento dos requisitos legais para a liberação e utilização de alojamentos, como inspeções periódicas, implantação de ações corretivas, fornecimento de informações nos prazos e padrões definidos pela Fundação Renova.

Código:	PG-SES-050
Nº da revisão:	00
Elaborador:	Daniela Castro
Aprovador:	Rubens Bechara Junior
Data da aprovação:	15/12/2020
Periodicidade da revisão:	Anual
Classificação:	Público

6. Descrição do processo

6.1 Responsabilidades

6.1.1 Fundação Renova

a) Gestor de contrato

- Avaliar e autorizar a utilização de alojamentos;
- Enviar mensalmente à gerência de Saúde e Segurança e Direitos Humanos a relação de alojamentos sob sua coordenação;
- Monitorar o cumprimento dos requisitos de Segurança dos alojamentos;
- Solicitar ações corretivas de não conformidades detectadas nos alojamentos;
- Implantar ações administrativas/contratuais em empresas que descumprirem o conteúdo deste procedimento.
- Em uma eventual observância de descumprimento deste procedimento e das normas regulamentadoras por parte dos fornecedores de serviços, o gestor do contrato deverá garantir que os desvios encontrados em auditorias sejam corrigidos e bloqueados imediatamente e zelar para que não haja novas ocorrências.

b) Coordenadores de Saúde e Segurança

- Planejem através da Gerenciadora de Saúde e Segurança a realização de auditorias em alojamentos baseando-se na relação de alojamentos enviada pelo gestor do contrato;
- Reportarem ao gestor do contrato e a gerência de Direitos Humanos as informações das auditorias realizadas nos alojamentos.

6.1.2 Gerenciadora de Saúde e Segurança

- a) Realizar auditorias periódicas nos alojamentos;**
- b) Elaborar relatórios das auditorias realizadas nos alojamentos reportando-os ao gestor de contrato e gerência de Saúde e Segurança.**

6.1.3 Fornecedor de Serviços

- a) Realizar inspeção inicial no alojamento e solicitar avaliação/aprovação do gestor da Fundação Renova pra liberação de uso;**
- b) Enviar mensalmente para a Fundação Renova a relação atualizada dos alojamentos;**
- c) Inspecionar mensalmente todos os alojamentos enviando as informações nos prazos e padrões definidos pela Gerenciadora de Saúde e Segurança;**

Código:	PG-SES-050
Nº da revisão:	00
Elaborador:	Daniela Castro
Aprovador:	Rubens Bechara Junior
Data da aprovação:	15/12/2020
Periodicidade da revisão:	Anual
Classificação:	Público

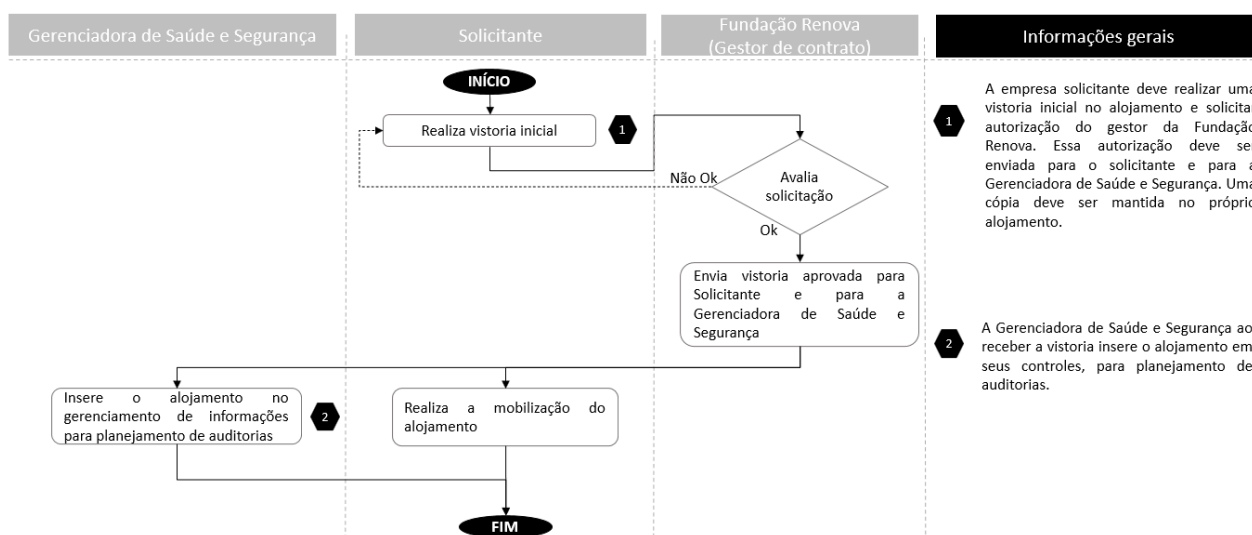
d) Implantar ações corretivas solicitadas pela Fundação Renova e Gerenciadora de Saúde e Segurança.

6.2 Processos

Os requisitos obrigatórios para a liberação e utilização de alojamentos estão detalhados no formulário FM-SES-068 - Vistoria em Alojamentos. Itens específicos poderão ser acrescentados como requisitos de acordo com o contexto das atividades, locais, situações externas etc. Atualmente constam como requisitos itens específicos referentes às medidas de controle de Covid-19.

A gerência de Saúde e Segurança realizará a verificação de requisitos de Segurança, porém, outras áreas da Fundação Renova poderão verificar itens específicos, como Direitos Humanos, Segurança Patrimonial, Gestão de Contratos.

6.2.1 Vistoria inicial de alojamentos



Os novos alojamentos somente poderão ser ocupados após avaliação e aprovação do gestor da Fundação Renova.

Código:	PG-SES-050
Nº da revisão:	00
Elaborador:	Daniela Castro
Aprovador:	Rubens Bechara Junior
Data da aprovação:	15/12/2020
Periodicidade da revisão:	Anual
Classificação:	Público

É de responsabilidade do Solicitante a veracidade das informações contidas na vistoria inicial. Nesta vistoria deverão constar as avaliações referentes aos requisitos e registro fotográfico de todos os cômodos do alojamento. A Fundação Renova poderá, ao seu critério, realizar uma verificação in loco da vistoria inicial para liberação do alojamento.

6.2.2 Monitoramento de alojamentos

O Fornecedor de Serviços deverá inspecionar mensalmente todos os alojamentos. As informações referentes à essas inspeções devem ser enviadas para as equipes de gestão da Gerenciadora de Saúde e Segurança nos sites compreendendo o período mensal (21 até o dia 20 do mês subsequente) e entregue no primeiro dia útil após o dia 20 no padrão definido pela Gerenciadora de Saúde e Segurança.

O gestor da Fundação Renova deve enviar mensalmente para gerência de Saúde e Segurança e Direitos Humanos o controle atualizado dos alojamentos sob sua coordenação.

A Gerenciadora de Saúde e Segurança atualizará mensalmente o inventário dos alojamentos e realizará auditorias periódicas nestes locais.

A Gerenciadora de Saúde e Segurança elaborará relatório mensal consolidado com informações das auditorias realizadas no período. Esse relatório será reportado para o gestor e gerência de Saúde e Segurança da Fundação Renova.

O gestor da Fundação Renova deve solicitar ações corretivas e avaliar a aplicação de medidas administrativas/contratuais juntos aos Fornecedores de Serviços que descumprirem o conteúdo deste procedimento.

O cumprimento das ações corretivas identificadas nas auditorias serão monitoradas pela Gerenciadora de Saúde e Segurança e reportadas ao gestor e gerência de Saúde e Segurança da Fundação Renova.

O cumprimento da gestão de alojamentos será item de avaliação de desempenho dos Fornecedores de Serviços.

Código:	PG-SES-050
Nº da revisão:	00
Elaborador:	Daniela Castro
Aprovador:	Rubens Bechara Junior
Data da aprovação:	15/12/2020
Periodicidade da revisão:	Anual
Classificação:	Público

7. Resultados esperados

Cumprimento dos requisitos estabelecidos pela **Fundação Renova** para ocupação de alojamentos.

Indicador	Fórmula de Cálculo	Unid. de Medida	Sentido Desejado	Frequência de Medição	Responsável	Fonte
Índice de conformidade	Porcentagem	%	↑	Mensal	Coordenador de Saúde e Segurança (Saúde e Segurança)	Auditorias em alojamentos
Índice de resolução de não conformidades	Porcentagem	%	↑	Mensal	Coordenador de Saúde e Segurança (Saúde e Segurança)	Banco de dados de auditorias

8. Itens revisados em relação a última versão

Revisão	Data	Descrição
0	15/12/2020	Elaboração da versão inicial.

9. Anexos

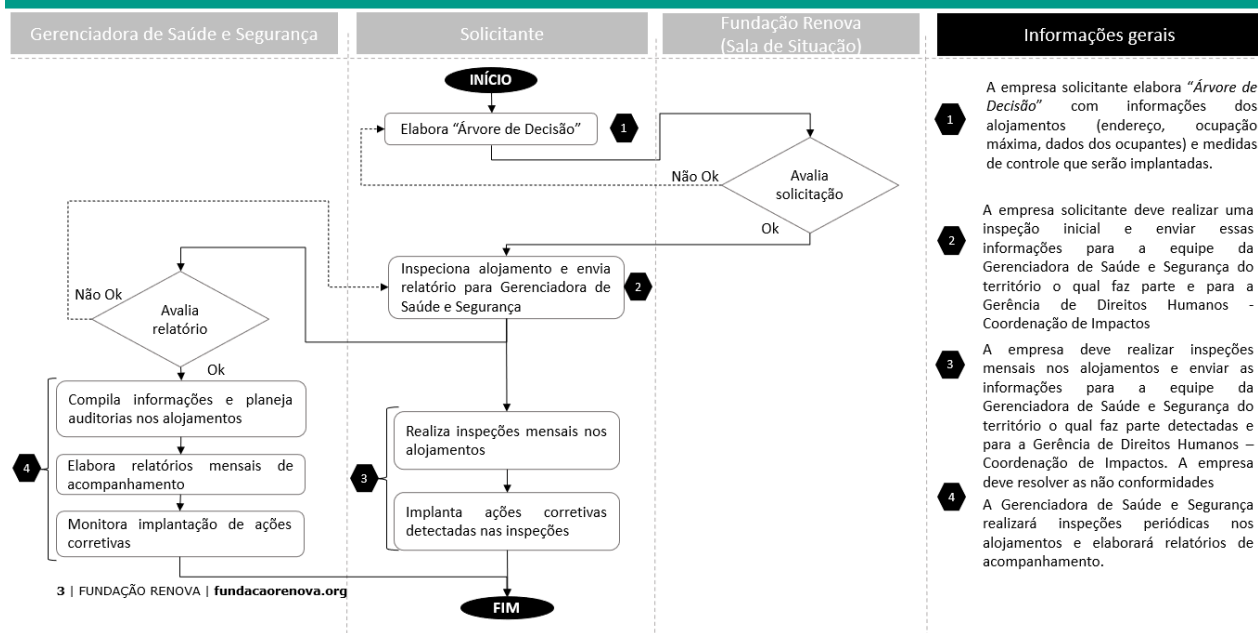
[FM-SES-068 - Vistoria Alojamentos](#)

Fluxo – Processo 1 - Inspeção em alojamentos

Fluxo – Processo 2 - Gestão das informações

Código:	PG-SES-050
Nº da revisão:	00
Elaborador:	Daniela Castro
Aprovador:	Rubens Bechara Junior
Data da aprovação:	15/12/2020
Periodicidade da revisão:	Anual
Classificação:	Público

Fluxo – Processo 1: Inspeção em alojamentos



Fluxo – Processo 2: Gestão de informações

